



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021

(PARA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP)

Monte Alegre/RN, em 07 de abril de 2021.

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Monte Alegre/RN, acompanhado pela Equipe de Apoio, designados pelas Portarias nº 007/2021 e 017/2021, de 04 de janeiro de 2021, do Senhor Prefeito, torna público que está realizando processo licitatório, através da modalidade “Pregão Presencial”, tipo “Menor Preço Global”, para Sistema de Registro de Preços, objetivando eventual Contratação de empresa do ramo pertinente para execução de serviços de exames laboratoriais, de acordo com as especificações a seguir, como também em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002; subsidiada pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações; pela Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006; pelo Decreto Municipal nº 019/2015, de 02 de novembro de 2015; Decreto Federal nº 7.892/2013, de 23 de janeiro de 2013; Lei Complementar nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014; Lei complementar Nº 675 de 06 de Novembro de 2020 e Decreto Federal nº 8.538/2015, de 06 de outubro de 2015, bem como, nas disposições contidas neste edital.

As condições do presente Edital estão consubstanciadas nas seguintes cláusulas:

1. DO OBJETO:

1.1. Contratação de empresa do ramo pertinente para execução de serviços de exames laboratoriais, conforme especificações contidas no Anexo I.

2. DOS ANEXOS:

2.1. Faz parte deste Edital, em anexo:

- a) Anexo I, contendo o Termo de Referência com as especificações e quantidades dos serviços a serem adquiridos, bem como com os preços máximos de referência;
- b) Anexo II, com a minuta da “Ata de Registro de Preços”;
- c) Anexo III, contendo o modelo da declaração dando ciência de que o Licitante cumpre plenamente os requisitos de habilitação no presente certame. Essa declaração deve ser editada em papel timbrado da empresa licitante e devidamente assinada pelo seu representante legal;
- d) Anexo IV, contendo o modelo da declaração de que o Licitante se enquadra na categoria de ME/EPP. Essa declaração deve ser editada em papel timbrado da empresa licitante e devidamente assinada pelo seu representante legal;
- e) Anexo V, contendo o modelo da declaração de que não emprega mão de obra infantil. Essa declaração deve ser editada em papel timbrado da empresa licitante e devidamente assinada pelo seu representante legal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

f) Anexo VI, contendo o modelo de declaração de que os serviços solicitados serão realizados no município de Monte Alegre/RN. Essa declaração deve ser editada em papel timbrado da empresa licitante e devidamente assinada pelo seu representante legal; e

g) Anexo VII – contendo o modelo da declaração de adimplência emitida pela Secretaria Municipal de Administração.

h) Anexo VIII – contendo modelo de declaração de inexistência de servidor público municipal nos quadros da empresa

3. DA FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

3.1. A despesa correrá por conta do elemento orçamentário “3.3.90.39 – Outros Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica”, existente no orçamento vigente.

4. DA FONTE DE RECURSOS FINANCEIROS:

4.1. A despesa poderá ser paga com recursos da Fonte através do repasse de verbas do bloco da Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar, repasses extraordinários para custeio ou por recursos próprios.

5. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

5.1. Os proponentes, através de seus representantes legais, apresentarão ao Pregoeiro, na sede da Prefeitura Municipal, no dia 20/04/2021 às **09:00 horas**, os envelopes de “Propostas” e “Habilitação”, acompanhado do anexo III, indicado no item 2.1, alínea “c” do presente Edital.

6. DO LOCAL DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:

6.1. Avenida Juvenal Lamartine, 33 - Centro - Monte Alegre/RN.

7. DA PARTICIPAÇÃO:

7.1. Poderão participar da presente licitação, empresas regularmente constituídas que satisfaçam as condições do presente Edital.

7.2. Esta licitação está aberta a todas as empresas que se enquadrem no ramo de atividades pertinentes a prestação dos serviços do objeto da presente licitação e atendam as condições exigidas neste edital.

7.3. Poderão participar deste certame licitatório firmas brasileiras ou estrangeiras autorizadas a funcionar no País.

7.4. As empresas deverão participar isoladamente, não se permitindo consórcios.

7.5. Não poderá participar empresa que tenha sido declarada inidônea ou que esteja cumprindo suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

7.6. A participação na Licitação implica na aceitação incontestada de todos os termos deste Edital e dos demais documentos que o complementam.

8. DO CREDENCIAMENTO:

8.1. Fica a critério do Licitante se fazer representar ou não na sessão.

8.2. As empresas licitantes que se fizerem representar deverão fazê-lo através de seus titulares ou por terceiros, esses habilitados por meio de "Carta de Credenciamento" ou por "Procuração Particular ou Pública".

8.3. O titular, se investido de poderes, se fará representar apresentando cópias autenticadas do Ato Constitutivo/Contrato Social e da cédula de identidade, ou de outro documento reconhecido legalmente que o identifique, juntamente com a Declaração de que trata o anexo III, indicado no item 2.1, alínea "c" do presente Edital.

8.4. Em caso de terceiros, as "Cartas de Credenciamento" ou "Procurações" deverão conter firma reconhecida, bem como autorização expressa para representar a empresa, também formular lances durante o pregão, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar os demais atos inerentes ao certame.

8.5. Cada empresa licitante será representada por um único e exclusivo credenciado, não se admitindo substituições em qualquer das fases licitatórias, salvo em condição excepcionalmente comprovada.

8.6. É vedado o credenciamento de uma mesma pessoa como representante de duas ou mais empresas licitantes.

8.7. O não comparecimento do titular e/ou do representante credenciado não enseja a INABILITAÇÃO, nem a DESCLASSIFICAÇÃO do Licitante.

8.8. O Licitante que não se fizer representar fica automaticamente impedido de participar da fase de competição com lances verbais e de se manifestar motivadamente sobre os atos da Administração, decaindo, em consequência, do direito de interpor recurso.

8.9. O credenciamento citado no item 8.4 acima, será com a apresentação conjunta do documento de identidade do representante, a Carta de Credenciamento ou Procuração com firma reconhecida, cópias autenticadas do Ato Constitutivo/Contrato Social, juntamente com a Declaração de que trata o Anexo III, indicado no item 2.1, alínea "c" do presente Edital.

8.10. Apresentação de Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado sede da empresa, emitida nos últimos 30 (trinta) dias à data de realização da sessão deste certame, comprovando a aptidão do licitante na realização do objeto do presente Edital; e

OBS: MEI está dispensada da apresentação.

8.11. Por força do que dispõe o Capítulo V, artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e do Decreto nº 6.204, de 05 de outubro de 2007, as microempresas e empresas de pequeno porte, terão tratamento diferenciado e favorecido, especialmente no que se refere à preferência nas aquisições de bens e serviços/materiais pelos Poderes Públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

8.12. A ME ou a EPP que pretender se beneficiar do direito de preferência, instituído pela Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar declaração formal de que se enquadra em uma dessas categorias, conforme modelo anexo.

8.13. Os documentos de que tratam os itens 8.3, 8.4, 8.9, 8.10, 8.11 e 8.12 deverão ser apresentados à parte, fora dos envelopes de "Propostas" e "Habilitação".

8.14. Consulta consolidada de pessoa jurídica emitida pelo tribunal de contas da união (com base nos portais do TCU, CNJ, portal da transparência) dos licitantes inidôneos ou impedidos de participar de licitações, através do endereço: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>

8.14.1. Encontrada alguma penalidade em desfavor da empresa, ela estará impedida de participar desta licitação.

9. DA HABILITAÇÃO:

9.1. Para fins de contratação do licitante que menor lance apresentar, oriundo desse certame, serão exigidos os documentos abaixo relacionados:

Habilitação Jurídica:

- a) Cédula de Identidade do(s) titular(es) e/ou de todos os sócio(s);
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial do Estado sede da empresa, no caso de sociedades comerciais; ou
- c) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial do Estado sede da empresa, acompanhado de documentos que tratem sobre a eleição de seus diretores, no caso de sociedades por ações; ou
- d) Decreto de autorização, devidamente arquivado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País; ou
- e) Registro Comercial, no caso de empresa individual; e
- f) Aditivo(s) ao Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, se houver.

Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;
- b) Prova de regularidade junto à Fazenda Federal, através da Certidão Negativa Conjunta de Tributos Federais e da Dívida Ativa da União;
- c) Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;
- d) Certidão Negativa da Dívida Ativa do Estado, quando esta condicionar a validade da certidão especificada na letra "c", acima;
- e) Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;
- f) Certificado de Regularidade de Situação – CRS, emitido pela Caixa Econômica Federal junto ao FGTS; e
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

Qualificação Técnica:

- a) O licitante deverá apresentar no mínimo 01 (um) atestado, emitido por entidade de direito público ou privado comprovando a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.
- b) Licença para o funcionamento, expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou do Município da sede do licitante;
- c) Certidão de Regularidade técnica do Conselho Regional de Farmácia ou Biomedicina em plena validade.
- d) Alvará de localização e Funcionamento emitido pelo Município sede da empresa em plena validade.

Qualificação Econômico-Financeira:

- c) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo(s) distribuidor(es) judicial(ais) da sede da pessoa jurídica, relativa aos últimos 05 (cinco) anos, emitida nos últimos 30 (trinta) dias à data de realização da sessão deste certame, quando não for expressa a validade da referida certidão.

Outros:

- a) Declaração de que não emprega mão de obra infantil, conforme modelo anexo;
- b) Declaração de que os serviços solicitados serão realizados no município de Monte Alegre/RN, conforme modelo anexo.
- d) Declaração de adimplência emitida pela Secretaria Municipal de Administração.
- e) Declaração de inexistência de servidor público municipal nos quadros da empresa, conforme modelo anexo.

9.2. Todos os documentos listados acima deverão ser apresentados em envelope lacrado, contendo na parte externa, as seguintes informações:

Envelope nº 02 – “Habilitação”
Prefeitura Municipal de Monte Alegre
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021-SRP
Data da Sessão: 20/04/2021
Licitante: _____

9.3. Toda a documentação especificada nos itens 8.3, 8.4, 8.9, 8.11, 9.1 e 9.2, acima, deverá ser apresentada através da via original ou xerografada e autenticada em cartório. O Licitante também poderá apresentar a documentação xerografada, acompanhada da via original para autenticação pelo Pregoeiro ou qualquer membro da Equipe de Apoio, ou ainda através da publicação na Imprensa Oficial.

9.4. A falta de qualquer documento listado nos itens 8.3, 8.4, 8.9, 8.11, 9.1 e 9.2; a sua irregularidade; a ausência das cópias xerografadas e autenticadas; a apresentação de documentos especificados no item 9.2 fora do envelope lacrado e específico (*Envelope nº 02*), e ainda a falta da apresentação da publicação na Imprensa Oficial, impedirá a participação e/ou a contratação da licitante vencedora no presente certame.

9.5. A validade dos documentos será a expressa em cada qual, ou estabelecida em lei, admitindo-se como válidos, no caso de omissão, aqueles emitidos a menos de 60 (sessenta) dias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

Obs: No dia do certame não emitiremos CRC ou declarações exigidas pelo edital, estes documentos deverão ser solicitados antecipadamente pela CPL e secretaria de Administração do Município.

10. DAS PROPOSTAS:

10.1. As propostas deverão preencher obrigatoriamente os seguintes requisitos:

- a) Serem datilografadas ou digitadas em uma via e sem rasuras;
- b) Conterem especificações claras e sucintas do objeto da presente licitação, indicando os serviços de boa qualidade, com as suas especificações e os preços unitários e totais de cada item, bem como o valor total do lote Global;
 - b.1) Os serviços ofertados deverão obedecer todos os requisitos exigidos para o determinado serviço, conforme o caso;
 - b.2) Os serviços ofertados deverão estar em estrita conformidade e com materiais e profissionais qualificados, conforme o caso;
- c) Indicarem as condições de pagamento de acordo com o “Cronograma Financeiro” a seguir;
- d) Indicarem a validade da proposta de 60 (sessenta) dias a partir de sua apresentação ao Pregoeiro; e
- e) As propostas deverão ser apresentadas ao Pregoeiro, em envelope lacrado, contendo na parte externa do envelope, as informações abaixo:

*Envelope nº 01 – “Propostas”
Prefeitura Municipal de Monte Alegre
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021-SRP
Data da Sessão: 20/04/2021
Licitante: _____*

11. DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE:

- 11.1. Caberá ao Pregoeiro decidir quanto a aceitação da proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao mérito do objeto ofertado e do valor.
- 11.2. Os preços deverão ser cotados em reais, considerando-se duas casas decimais.
- 11.3. Existindo discrepância entre os valores unitários e totais, prevalecerão os unitários e, havendo discordância entre os valores em algarismos e por extenso, prevalecerão estes últimos.
- 11.4. Caberá ao Pregoeiro quanto à aceitação do lance final de menor valor ofertado por Item dos serviços licitados.

12. DOS LANCES:

- 12.1. O autor da proposta de valor mais baixo, por Item, e os das ofertas com preços de até 10% (dez por cento) superiores à vencedora, poderão, após autorização do Pregoeiro, fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

12.2. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições do item anterior, isto é, com valores até 10% (dez por cento) acima da vencedora, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances verbais e sucessivos, após autorização do Pregoeiro, quaisquer que sejam os preços ofertados.

13. DO JULGAMENTO:

13.1. Será(ão) aberto(s) preliminarmente o(s) envelope(s) contendo a(s) Proposta(s) de Preço(s), que deverá(ão) estar em conformidade com as exigências do presente Edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço por Item e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10%, relativamente à de menor preço.

13.2. Não havendo pelos menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

13.3. No curso da Sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

13.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

13.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra ao Licitante, na ordem decrescente dos preços.

13.6. Dos lances ofertados não caberá retratação.

13.7. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo Licitante, para efeito de ordenação das propostas.

13.8. Encerrada a fase de lance(s) oral(is), verificar-se-á a natureza do Licitante com o menor preço ofertado, para efeito de aplicação do direito de preferência às ME's e EPP's.

13.9. Se, a proposta com menor preço cotado pertencer a ME/EPP, será, sem meras formalidades, adjudicado a seu favor, o objeto licitado.

13.10. Caso a proposta mais bem classificada ou a com menor preço cotado, dependendo da forma de julgamento, não seja de ME/EPP, e havendo proposta(s) apresentada(s) por ME/EPP com valor igual ou superior até 5% do menor preço cotado, caracterizada(s) pelo empate ficto, proceder-se-á da seguinte forma:

13.10.1. Preliminarmente, selecionar-se-á a(s) proposta(s) aceita(s) das ME's ou EPP's, dispendo-a(s) pela ordem crescente de classificação, para efeito do exercício do direito de preferência, previsto no Inciso I do art. 45 da LC 123/2006.

13.10.2. Para efeito do desempate de valor(es) cotado(s) com equivalência, se houver, utilizar-se-á o critério de sorteio, para identificação do melhor preço cotado e a colocação da ME/EPP na escala de classificação para exercer o direito de preferência, nos termos dispostos no § 2º, IV do art. 45 da Lei 8.666/93 e no Inciso III do art. 45 da LC 123/2006, respectivamente.

13.10.3. Convocada a ME/EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência e esta deliberar pela apresentação de nova proposta com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado, ficando em consequência, encerrada a fase de competição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

13.10.4. Convocada a ME/EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência, e esta deliberar pela não apresentação de nova proposta com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, convocar-se-á a 2ª ME/EPP melhor classificada, e assim sucessivamente, até a que satisfaça os requisitos requeridos, observando-se o limite das classificadas.

13.10.5. Se nenhuma ME/EPP convocada, exercer o direito de preferência e a que exercer, não atender as exigências editalícias, a empresa que apresentou a melhor proposta, independente de se enquadrar ou não como ME/EPP, será julgada a vencedora da licitação.

13.11. Não havendo oferta de lance(s), será verificada a conformidade da proposta inicial de menor preço e o valor estimado, se compatível, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado.

13.12. Verificada a documentação pertinente, se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o Licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, na ordem de classificação, verificando sua aceitabilidade, procedendo ao julgamento da habilitação, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências do Edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor e, caso não haja manifestação motivada de intenção de recurso, a ele será adjudicado o objeto da licitação definido neste Edital e seus anexos.

13.13. Sendo considerada aceitável a proposta do Licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu *envelope nº 02 – “Habilitação”*, para verificação do atendimento das condições de habilitação.

13.14. Em caso de o Licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro o inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos Licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor.

13.15. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com o Licitante vencedor, com vistas a obter preço melhor.

13.16. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos Licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta de manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do Licitante, registrando na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais Licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

13.17. A ausência do Licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer

13.18. Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos Licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima.

13.19. A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todos os Licitantes presentes.

13.20. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos.

13.21. A bem dos serviços, o Pregoeiro, se julgar conveniente, reserva-se do direito, de suspender a licitação, em qualquer uma das suas fases, para efetivar as análises indispensáveis e desenvolver as diligências que se fizerem necessárias, internamente, condicionando a divulgação do resultado preliminar da etapa que estiver em julgamento, à conclusão dos serviços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

13.22. No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

14. DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS:

14.1. Até dois dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital.

14.2 - Quaisquer pedidos de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação deste edital, ou impugnações ao mesmo, deverão ser encaminhados por escrito ao Pregoeiro, na sede da Prefeitura Municipal, no horário de 8:00 às 14:00 horas, não sendo aceito, em nenhuma hipótese, o encaminhamento de outra forma.

14.3. Declarado o vencedor, qualquer Licitante poderá, na sessão do pregão, manifestar imediata e motivadamente a intenção de contrapor a decisão proferida, devendo formalizar o recurso no prazo de até 03 (três) dias, indicando as suas razões, ficando os demais Licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a ser contados no término do prazo do recorrente, sendo assegurada vista imediata dos autos.

14.4. A falta de manifestação imediata e motivada do Licitante, na sessão, importará a decadência do direito do recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro, ao vencedor.

15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

15.1. A Administração Municipal disporá do prazo de 60 (sessenta) dias para convocar o Licitante vencedor para assinar a “Ata de Registro de Preços”, contados a partir da data da apresentação da proposta de preços.

15.2. Após convocado dentro do prazo de validade de sua Proposta, o vencedor do certame terá até 72 (setenta e duas) horas para comparecer a sede da Prefeitura Municipal, onde assinará a “Ata de Registro de Preços”.

15.3. Não havendo o comparecimento do Licitante para assinatura da “Ata de Registro de Preços” no prazo acima estabelecido (item 15.2), lhes será imputada uma multa de 1% (um por cento) do valor global adjudicado, ao dia, limitado a 10 (dez) dias. A partir desse prazo, permanecendo a falha e sem justificativa cabível, haverá a suspensão da assinatura da respectiva ata e o Licitante será suspenso por 02 (dois) anos, na participação de outros certames licitatórios no âmbito municipal.

15.4. A “Ata de Registro de Preços” reger-se-á, no que concerne à sua alteração, inexecução ou rescisão, pelas disposições da Lei 8.666/93, observadas suas alterações posteriores, pelas disposições do presente Edital e pelos preceitos do direito público.

15.5. As obrigações das partes, forma de pagamento e sanções cominadas são as descritas na Minuta da “Ata de Registro de Preços” constante no Anexo II deste Edital.

15.6. Farão parte integrante da “Ata de Registro de Preços” as condições previstas neste Edital e na proposta de preços apresentada pelo adjudicatário.

15.7. A “Ata de Registro de Preços” terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

15.8. Os preços registrados não serão reajustados durante a validade da “Ata de Registro de Preços”.

16. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

16.1. O vencedor do certame terá até 02 (dois) dias corridos após o recebimento da ordem de serviço para a execução dos serviços solicitados. Em caso de emergência este serviço deverá ser realizado imediatamente.

16.2. Os serviços serão entregues de forma parcelada, cujas quantidades serão solicitadas conforme as ordens de serviços a serem emitidas de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde.

16.3. Os serviços solicitados deverão ser realizados exclusivamente na sede da empresa licitante, portanto a empresa deverá ter um laboratório clínico no município de Monte Alegre, pois trata-se de exames laboratoriais que exigem a máxima urgência e atenção em coleta e diagnóstico.

16.3.1. Havendo Dúvidas quanto a localização do laboratório conforme exige no item 16.3, o Pregoeiro poderá suspender a sessão e realizar diligências para verificação e veracidade das informações.

16.4. A empresa CONTRATADA, tem como obrigação realizar o serviço de coletas de sangue nos pacientes dentro do Município, conforme explicado no item 16.3. deste edital.

16.5 A empresa vencedora deverá cumprir fielmente os termos do presente Edital, Termo de Referência e Ata de Registro de preços em anexo, de modo que, no prazo estabelecido pelo CONTRATANTE, os serviços sejam executados e os relatórios entregues inteiramente concluídos e de forma satisfatória;

16.5 observar na execução dos serviços mencionados a legislação do Sistema Único de Saúde, os regulamentos e a ética profissional;

16.7 manter rigorosamente em dias as suas obrigações para com o Conselho Regional de Farmácia, medicina ou de biomedicina – CRF, CRM ou CRBM; conforme o caso.

16.8 manter o ambiente de trabalho em constante higiene e desinfecção;

16.9 aplicar e utilizar na execução dos serviços equipamentos e materiais novos e de primeira qualidade, com prazo de validade não expirado;

16.10 responsabilizar-se tecnicamente pelos serviços oferecidos, consultas e os exames emitidos;

16.11 promover a manutenção dos registros dos pacientes atendidos;

16.12 apresentar no prazo estabelecido neste instrumento as notas fiscais de prestação de serviços acompanhadas das respectivas solicitações devidamente aprovadas pelo titular da Secretaria Municipal de Saúde;

16.13. Os serviços ainda não fornecidos não gerarão obrigação de pagamento ao ADJUDICATÁRIO, inclusive quanto a sua guarda.

16.14. Os serviços serão fornecidos pelo prazo de 12 (doze) meses ou até enquanto durar a quantidade licitada, o que vier primeiro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

16.15. Sendo constatado o fornecimento de serviço de qualidade duvidosa e que não atendam aos critérios de aceitação da Administração Municipal, o ADJUDICATÁRIO, após notificação, providenciará a regularização da qualidade dos mesmos, promovendo a substituição necessária em até 48 (quarenta e oito) horas, sem qualquer ônus para a Administração Municipal.

16.16. Caso haja atraso na realização dos serviços, o ADJUDICATÁRIO será notificado, devendo promover a devida regularização em até 48 (quarenta e oito) horas.

17. DAS PENALIDADES:

17.1. Caso o ADJUDICATÁRIO deixe de atender a solicitação/notificação da Prefeitura Municipal, no tocante à regularização da qualidade dos serviços, por uma vez, será advertido. Havendo reincidência, será advertido e lhe será imputado uma multa equivalente a 5% (cinco por cento) do valor total adjudicado. Havendo a terceira vez, sem que haja solução, a “Ata de Registro de Preços” será rescindida e o ADJUDICATÁRIO será considerado inidôneo no âmbito municipal pelo período de 02 (dois) anos.

17.2. Por dia de atraso no tocante à regularização da execução dos serviços, ao ADJUDICATÁRIO será imputada uma multa de 1% (um por cento) do valor global adjudicado, ao dia, limitado a 10 (dez) dias. A partir desse prazo, permanecendo a falha sem justificativa cabível, haverá a rescisão a “Ata de Registro de Preços” e será imputada uma multa de 10% (dez por cento) do valor total adjudicado, sendo o ADJUDICATÁRIO considerado inidôneo no âmbito municipal pelo período de 02 (dois) anos.

17.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao ADJUDICATÁRIO, em função de penalidade ou inadimplência do mesmo.

18. DO CRONOGRAMA FINANCEIRO:

18.1. Pela perfeita execução do objeto licitado, a prefeitura efetuará o pagamento do preço proposto pela licitante vencedora, mensalmente, em moeda corrente, mediante transferência bancária, obedecendo as regras de exigibilidade de pagamentos impostas pelo artigo 5º da Lei Federal 8.666/93, e pela Resolução 032/2016 do TCE-RN, atestados os serviços pela Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento, desde que não haja fato impeditivo provocado pela licitante vencedora.

19. DA VARIAÇÃO DOS PREÇOS:

19.1. Considerando o prazo estabelecido no “sub-item 15.7” deste Edital, e, em atendimento aos preceitos legais, é vedado qualquer reajustamento de preços durante a validade da “Ata de Registro de Preços”, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

19.2. Mesmo comprovada a ocorrência da situação acima prevista, a ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro procedimento licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

20. DOS CUSTOS OPERACIONAIS:

20.1. Já deverão estar inclusos nos preços dos serviços a serem fornecidos, os valores dos materiais, serviços, salários e encargos sociais, locação e utilização de equipamentos, impostos, taxas, seguros, transporte e qualquer outro que incida no fornecimento dos serviços objeto do presente instrumento.

21. DA RETIRADA DO EDITAL:

21.1. Este Edital e os seus anexos serão retirados junto ao Pregoeiro Municipal ou qualquer Membro da Equipe de Apoio, na sede da PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE/RN, mediante pagamento prévio no valor de R\$ 10,00 (dez reais), através de depósito bancário à conta corrente de nº 114.571-1, agência 2318-3, do Banco do Brasil S/A, em nome da Prefeitura Municipal de Monte Alegre.

21.2. Caso seja solicitado através de e-mail ou CD, DVD, HD externo ou Pendrive não será cobrado a taxa.

22. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

22.1. Na contagem dos prazos desse Edital, será excluído o dia de início e incluído o dia do vencimento, considerando como expediente normal na Prefeitura Municipal, o horário de 8:00 às 14:00 horas, de 2ª a 6ª feiras.

22.2. Os casos omissos, bem como as dúvidas suscitadas, serão resolvidos pelo Pregoeiro, tudo em conformidade com as normas jurídicas e administrativas cabíveis.

22.3. Às questões relacionadas com o direito de petição, das Atas de Registro de Preços e das sanções administrativas, serão aplicadas as disposições das seções próprias da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

22.4. Concluídos os trabalhos, o Pregoeiro, após a adjudicação do resultado, encaminhará o processo devidamente instruído, para a apreciação do Exmo. Sr. Prefeito Municipal, para expedição do ato homologatório.

Raphael Tadeu Xavier de Abreu

Pregoeiro Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO I – PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021-SRP

TERMO DE REFERÊNCIA

1. INTRODUÇÃO:

1.1. Para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Monte Alegre, através do Hospital e Maternidade Dr. Lavoisier Maia, elaboramos o presente Termo de Referência para que, através do procedimento legal pertinente, seja efetuada a licitação de exames laboratoriais que dará suporte ao laboratório de análises clínicas no município de Monte Alegre/RN.

2. DA JUSTIFICATIVA:

2.1. O presente termo busca garantir a realização de exames de análises clínicas no município de Monte Alegre. Desta forma, busca-se suprir as necessidades da população do Município usuária do Sistema Único de Saúde (SUS) dos exames que não são efetuados no laboratório próprio do Hospital e Maternidade Dr. Lavoisier Maia ou que em algum momento não possam ser realizados no local anteriormente citado, tanto nos atendimentos de pacientes internos como também dos atendidos em Serviços na Rede Básica de Saúde. O Laboratório de Referência Municipal tem como função básica promover atividades voltadas para o controle epidemiológico e sanitário da população, realizando exames laboratoriais dentro da patologia clínica, questionando, interpretando e emitindo a conclusão em forma de laudos com parecer, relacionando resultado, clínica e exames solicitados. A contratação de laboratório terceirizado se faz necessária para atender aos pacientes assistidos nas unidades de rede ambulatorial do município, uma vez que se trata de atividade primordial para o diagnóstico do paciente.

2.2 A contratação destes serviços para o município de Monte Alegre, tem como objetivo a qualidade da saúde pública para os municípios de forma eficiente, pois o Hospital municipal não consegue executar os todos os exames laboratoriais para atender a demanda.

2.3. Os serviços a serem contratados irão atender a demanda de exames e laboratoriais solicitados pela Equipe do Hospital Municipal Lavoisier Maia e do Programa Saúde da Família - PSF existentes no município, mediante solicitação médica que deverão ser realizados em situação de urgência, conforme o caso. Quanto a demanda deverão ser realizadas de acordo com as solicitações e disponibilidade de agendamento.

3. DA FONTE DE RECURSOS FINANCEIROS:

3.1. A despesa poderá ser paga com recursos da Fonte através do repasse de verbas do bloco da Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar, repasses extraordinários para custeio ou por recursos próprios.

4- DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS:

4.1. Os procedimentos serão realizados diretamente no laboratório da contratada, e executados no município de Monte Alegre.

4.2. Os laboratórios deverão dispor de acessibilidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

4.3. A realização dos procedimentos para o exame, bem como a coleta, agendamento e entrega de resultados de exames deverá ser feita na sede do município de Monte Alegre/RN, em horário comercial, sendo no mínimo de 08 (oito) horas diárias e 05 (cinco) dias por semana onde a contratada assumirá todos os ônus decorrentes para a execução dos serviços.

4.4 A empresa contratada será responsável pelo local, áreas físicas destinadas à coleta, funcionários e responsável técnico habilitado, material necessário às coletas, medicamentos, transporte; todo e qualquer ônus imprescindível para a realização dos exames e boa execução dos serviços.

4.5 O local, como prédio, e condições físicas destinados à coleta e realização dos exames serão de responsabilidade da empresa Contratada, com a prévia aprovação da Contratante. Devendo o local de execução dos serviços ser em prédio fornecido pela licitante que deverá ser localizado no Centro do município de Monte Alegre/RN.

4.6. O serviço será prestado mediante a autorização escrita da Secretaria Municipal de Saúde, juntamente com a solicitação dos profissionais da saúde, que deverá estar de posse do paciente.

4.7. A contratada deverá entregar os exames nos locais onde foram coletados, sendo que o prazo de entrega será vinculado ao tipo de exame realizado, e disponibilizar também a entrega de exames via internet.

4.8. A contratada deverá realizar coleta domiciliar para pacientes acamados, conforme solicitação da Unidade de saúde do município.

4.9. Caso seja necessário será realizado diligências para verificação da veracidade das informações, bem como, se a empresa possui o espaço físico dentro da cidade para realização dos procedimentos.

5- OBRIGAÇÕES GERAIS

5.1- O Contratante tem a obrigação de efetuar o(s) pagamento(s) à Contratada nos termos especificados no edital.

5.2- São obrigações da Contratada:

5.2.1- executar os serviços conforme especificado no Termo de Referência e Edital;

5.2.2- Executar os serviços com as mesmas características indicadas na proposta;

5.3- A Contratada se obrigará a manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao Município de Monte Alegre, imediatamente, qualquer alteração nas condições que deram ensejo à sua habilitação.

6. DO ACOMPANHAMENTO:

6.1. A Secretaria Municipal de saúde ficará responsável pelo acompanhamento dos serviços solicitados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

7. DAS ESPECIFICAÇÕES E PREÇOS MÁXIMOS DE REFERÊNCIA DOS PRODUTOS:

7.1. As propostas deverão ser apresentadas conforme lotes, itens, especificações, quantidades e preços máximos de referência abaixo relacionados.

Item - Código - Descrição	Unidade	Quantidade	Vlr. Unit. Máximo	Vlr. Total
LOTE GLOBAL 1				R\$1.533.880,00
1 - 0029715 - ÁCIDO FÓLICO	Unid	50	R\$14,00	R\$700,00
2 - 0003800 - ACTH	Unid	30	R\$19,00	R\$570,00
3 - 0029716 - ALFA-FELOPROTEÍNAS	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00
4 - 0029717 - AMILASE	Unid	50	R\$14,00	R\$700,00
5 - 0029718 - ANTI-FELOPROTEÍNAS	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00
6 - 0029719 - ANTI HVC TOTAL	Unid	1000	R\$39,00	R\$39.000,00
7 - 0029720 - ANTI HVC HEPATITE C	Unid	1000	R\$39,00	R\$39.000,00
8 - 0003833 - ASLO	Unid	40	R\$14,00	R\$560,00
9 - 0029721 - BETA HCG QUANTITATIVO	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00
10 - 0029722 - BILIRRUBINAS TOTAIS	Unid	150	R\$9,00	R\$1.350,00
11 - 0029723 - BILIRRUBINAS FRAÇÕES	Unid	150	R\$9,00	R\$1.350,00
12 - 0029724 - CA 125	Unid	60	R\$24,00	R\$1.440,00
13 - 0029725 - CÁLCIO	Unid	100	R\$14,00	R\$1.400,00
14 - 0029726 - CALCIÚRIA 24H	Unid	30	R\$24,00	R\$720,00
15 - 0029727 - CD4 LINFÓTICOS	Unid	30	R\$79,00	R\$2.370,00
16 - 0029728 - CD8 LINFÓTICOS	Unid	30	R\$79,00	R\$2.370,00
17 - 0029729 - CITOMEGALOVÍRUS IGG	Unid	1000	R\$34,00	R\$34.000,00
18 - 0029730 - CITOMEGALOVÍRUS IGM	Unid	1000	R\$34,00	R\$34.000,00
19 - 0029731 - CLASSIFICAÇÃO ABO E RH	Unid	90	R\$9,00	R\$810,00
20 - 0003861 - CLEARENCE DE CREATININA	Unid	30	R\$34,00	R\$1.020,00
21 - 0029732 - COAGULOGRAMA I	Unid	150	R\$19,00	R\$2.850,00
22 - 0029733 - COAGULOGRAMA II	Unid	250	R\$39,00	R\$9.750,00
23 - 0003983 - COLESTEROL HDL	Unid	900	R\$9,00	R\$8.100,00
24 - 0003984 - COLESTEROL LDL	Unid	900	R\$9,00	R\$8.100,00
25 - 0003985 - COLESTEROL TOTAL	Unid	4000	R\$9,00	R\$36.000,00
26 - 0003986 - COLESTEROL VLDL	Unid	4000	R\$9,00	R\$36.000,00
27 - 0029734 - COLESTEROL TOTAL E FRAÇÕES	Unid	2400	R\$29,00	R\$69.600,00
28 - 0003865 - COOMBS DIRETO	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00
29 - 0003866 - COOMBS INDIRETO	Unid	30	R\$39,00	R\$1.170,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

30 - 0029735 - COPROCULTURA COM ANTIBIOGRAMA	Unid	20	R\$49,00	R\$980,00
31 - 0003990 - CREATININA	Unid	1500	R\$9,00	R\$13.500,00
32 - 0029736 - CULTURA DE URINA	Unid	200	R\$29,00	R\$5.800,00
33 - 0029737 - CURVA GLICEMICA 05D	Unid	200	R\$59,00	R\$11.800,00
34 - 0029738 - CURVA INSULINICA 05D	Unid	200	R\$89,00	R\$17.800,00
35 - 0029739 - CHUMBO	Unid	10	R\$19,00	R\$190,00
36 - 0029740 - DENGUE IGG	Unid	1000	R\$39,00	R\$39.000,00
37 - 0029741 - DENGUE IGM	Unid	1000	R\$39,00	R\$39.000,00
38 - 0029742 - EAS	Unid	2200	R\$9,00	R\$19.800,00
39 - 0029743 - EPF	Unid	500	R\$9,00	R\$4.500,00
40 - 0029744 - EPF MIF	Unid	100	R\$19,00	R\$1.900,00
41 - 0003996 - ERITROGRAMA	Unid	100	R\$9,00	R\$900,00
42 - 0029745 - ESCARRO (BAAR)	Unid	200	R\$39,00	R\$7.800,00
43 - 0003877 - ESTRADIOL	Unid	200	R\$29,00	R\$5.800,00
44 - 0029746 - ESTROGÊNIOS TOTAIS	Unid	200	R\$39,00	R\$7.800,00
45 - 0029747 - ESTROGÊNIOS TOTAIS E FRAÇÕES	Unid	200	R\$69,00	R\$13.800,00
46 - 0029748 - FAN	Unid	100	R\$14,00	R\$1.400,00
47 - 0003883 - FERRITINA	Unid	100	R\$19,00	R\$1.900,00
48 - 0003884 - FERRO	Unid	50	R\$14,00	R\$700,00
49 - 0029749 - FIBRINOGENIO	Unid	20	R\$29,00	R\$580,00
50 - 0029750 - FOSTATASE ALCALINA	Unid	50	R\$14,00	R\$700,00
51 - 0029751 - FÓSFORO	Unid	30	R\$14,00	R\$420,00
52 - 0003888 - FSH	Unid	200	R\$19,00	R\$3.800,00
53 - 0004002 - GAMA GT	Unid	80	R\$9,00	R\$720,00
54 - 0029752 - GH BASAL (H. CRESCIMENTO)	Unid	20	R\$39,00	R\$780,00
55 - 0029753 - GLICEMIA EM JEJUM	Unid	3000	R\$9,00	R\$27.000,00
56 - 0029754 - GLICEMIA PÓS PRANDIAL	Unid	200	R\$9,00	R\$1.800,00
57 - 0029755 - GLICOSE PÓS 75G DEXTROSOL	Unid	30	R\$49,00	R\$1.470,00
58 - 0004007 - HBSAG	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
59 - 0029756 - ANTI HVC	Unid	1000	R\$39,00	R\$39.000,00
60 - 0029757 - HEMOGLOBINA GLICADA	Unid	150	R\$29,00	R\$4.350,00
61 - 0029758 - HEMOGRAMA COMPLETO	Unid	3000	R\$19,00	R\$57.000,00
62 - 0029759 - HIV	Unid	150	R\$24,00	R\$3.600,00
63 - 0029760 - IGE TOTAL	Unid	100	R\$29,00	R\$2.900,00
64 - 0029761 - IGF 1 (H. CRESCIMENTO)	Unid	100	R\$39,00	R\$3.900,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

65 - 0029762 - LH HORMÔNIO	Unid	200	R\$24,00	R\$4.800,00
66 - 0029763 - LÁTEX FATOR REUMATÓIDE	Unid	50	R\$14,00	R\$700,00
67 - 0004044 - LEUCOGRAMA	Unid	1000	R\$14,00	R\$14.000,00
68 - 0029764 - LIPIDIOGRAMA (COL. HDL. LDL. TRIGL.)	Unid	50	R\$49,00	R\$2.450,00
69 - 0029765 - LÍTIO	Unid	10	R\$19,00	R\$190,00
70 - 0029766 - MUCOPROTEÍNA	Unid	50	R\$29,00	R\$1.450,00
71 - 0029767 - MICROALBUMINÚRIA DE 24H	Unid	50	R\$34,00	R\$1.700,00
72 - 0029768 - PCR	Unid	90	R\$14,00	R\$1.260,00
73 - 0029769 - PESQUISA DE CÉLULAS LE	Unid	20	R\$9,00	R\$180,00
74 - 0029770 - PESQUISA DE LEOCÓCITOS	Unid	20	R\$19,00	R\$380,00
75 - 0029771 - PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES	Unid	100	R\$19,00	R\$1.900,00
76 - 0029772 - PESQUISA DE TROFOZOÍTOS	Unid	20	R\$19,00	R\$380,00
77 - 0029773 - PESQUISA DE ROTAVÍRUS	Unid	30	R\$19,00	R\$570,00
78 - 0029774 - PLAQUETAS	Unid	3000	R\$9,00	R\$27.000,00
79 - 0029775 - POTÁSSIO (K)	Unid	500	R\$19,00	R\$9.500,00
80 - 0003936 - PROLACTINA	Unid	200	R\$29,00	R\$5.800,00
81 - 0029776 - PROTEÍNAS TOTAIS, ALBUMINA, GLOBULINA	Unid	100	R\$24,00	R\$2.400,00
82 - 0029777 - PROTEINÚRIA DE 24H	Unid	200	R\$24,00	R\$4.800,00
83 - 0003939 - PSA TOTAL	Unid	1000	R\$27,33	R\$27.330,00
84 - 0003938 - PSA LIVRE	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
85 - 0029778 - PSA TOTAL/LIVRE	Unid	1000	R\$49,00	R\$49.000,00
86 - 0003943 - RUBEOLA IGM	Unid	1000	R\$34,00	R\$34.000,00
87 - 0003942 - RUBEOLA IGG	Unid	1000	R\$34,00	R\$34.000,00
88 - 0029779 - SÓDIO (NA)	Unid	500	R\$19,00	R\$9.500,00
89 - 0029780 - SOROLOGIA ANTI HIV	Unid	1000	R\$24,00	R\$24.000,00
90 - 0029781 - SOROLOGIA LUES	Unid	50	R\$19,00	R\$950,00
91 - 0029782 - TTG PÓS 75G DEXTROSOL	Unid	100	R\$49,00	R\$4.900,00
92 - 0029783 - T3 TOTAL	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
93 - 0004015 - T3 LIVRE	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
94 - 0029784 - T4 TOTAL	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
95 - 0029785 - T4 LIVRE	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
96 - 0029786 - TAP (TEMPO DE PROTROMBINA)	Unid	250	R\$29,00	R\$7.250,00
97 - 0029787 - TESTE DE GRAVIDEZ	Unid	150	R\$9,00	R\$1.350,00
98 - 0004021 - TESTOSTERONA TOTAL	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

99 - 0004020 - TESTOSTERONA LIVRE	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
100 - 0004022 - TGO	Unid	800	R\$9,00	R\$7.200,00
101 - 0004023 - TGP	Unid	800	R\$9,00	R\$7.200,00
102 - 0004024 - TIREOGLOBULINA	Unid	200	R\$34,00	R\$6.800,00
103 - 0029788 - TOXOPLASMOSE IGG	Unid	1000	R\$34,00	R\$34.000,00
104 - 0003952 - TOXOPLASMOSE IGM	Unid	1000	R\$34,00	R\$34.000,00
105 - 0004026 - TRANSFERRINA	Unid	100	R\$34,00	R\$3.400,00
106 - 0029789 - TRIGLICERÍDEOS	Unid	2200	R\$8,00	R\$17.600,00
107 - 0029790 - TS (TEMPO DE SANGRIA)	Unid	150	R\$8,00	R\$1.200,00
108 - 0029791 - TC (TEMPO DE COAGULAÇÃO)	Unid	150	R\$8,00	R\$1.200,00
109 - 0003953 - TSH	Unid	1000	R\$29,00	R\$29.000,00
110 - 0029792 - TTP (TEMPO DE TROMBOPLASTINA)	Unid	250	R\$19,00	R\$4.750,00
111 - 0029793 - URÉIA	Unid	1500	R\$9,00	R\$13.500,00
112 - 0029794 - UROCULTURA COM ANTIBIOGRAMA	Unid	200	R\$39,00	R\$7.800,00
113 - 0003955 - VITAMINA B12	Unid	30	R\$39,00	R\$1.170,00
114 - 0004033 - VDRL	Unid	150	R\$9,00	R\$1.350,00
115 - 0004034 - VSH	Unid	150	R\$9,00	R\$1.350,00
116 - 0029795 - TESTE DE DNA DUO	Unid	15	R\$399,00	R\$5.985,00
117 - 0029796 - TESTE DE DNA TRIO	Unid	15	R\$399,00	R\$5.985,00
118 - 0029797 - MAGNÉSIO (MG)	Unid	500	R\$29,00	R\$14.500,00
119 - 0029798 - ÁCIDO ÚRICO	Unid	450	R\$9,00	R\$4.050,00
120 - 0029799 - ÁCIDO HIPÚRICO	Unid	10	R\$9,00	R\$90,00
121 - 0029800 - ÁCIDO METIL HIPÚRICO	Unid	10	R\$9,00	R\$90,00
122 - 0029801 - ANTI-CITOPLASMA DE NEUTRÓFILOS	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
123 - 0029802 - CEA	Unid	40	R\$29,00	R\$1.160,00
124 - 0029803 - CEA 125	Unid	20	R\$29,00	R\$580,00
125 - 0029804 - ELETROFORESE DE PROTEÍNAS	Unid	20	R\$29,00	R\$580,00
126 - 0003873 - ELETROFORESE DE HEMOGLOBINA	Unid	20	R\$29,00	R\$580,00
127 - 0029805 - FENOL URINÁRIO	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
128 - 0029806 - RETICULÓCITOS	Unid	10	R\$14,00	R\$140,00
129 - 0029807 - CARBOXIHEMOGLOBINA	Unid	10	R\$14,00	R\$140,00
130 - 0029808 - CHAGAS IGG	Unid	500	R\$29,00	R\$14.500,00
131 - 0029809 - BACILOSCOPIA 3 AMOSTRAS	Unid	200	R\$99,00	R\$19.800,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

132 - 0029810 - EPF POR FAUSTER	Unid	50	R\$9,00	R\$450,00
133 - 0029811 - METAHEMOGLOBINA	Unid	10	R\$19,00	R\$190,00
134 - 0029812 - MACONHA	Unid	10	R\$19,00	R\$190,00
135 - 0029813 - ETANOL	Unid	10	R\$19,00	R\$190,00
136 - 0029814 - BENZODIAZEPÍNICOS	Unid	10	R\$79,00	R\$790,00
137 - 0029815 - HERPES SIMPLES IGG	Unid	20	R\$29,00	R\$580,00
138 - 0029816 - HERPES SIMPLES IGM	Unid	20	R\$29,00	R\$580,00
139 - 0029817 - TESTE DE TOLERÂNCIA A LACTOSE	Unid	40	R\$79,00	R\$3.160,00
140 - 0029818 - FTABS IGG	Unid	200	R\$29,00	R\$5.800,00
141 - 0029819 - FTABS IGM	Unid	200	R\$29,00	R\$5.800,00
142 - 0029820 - ANTI TPO	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00
143 - 0003935 - PROGESTERONA	Unid	200	R\$24,00	R\$4.800,00
144 - 0029821 - CA 19,9	Unid	30	R\$24,00	R\$720,00
145 - 0029822 - FLUORETO URINÁRIO	Unid	10	R\$14,00	R\$140,00
146 - 0029823 - VITAMINA D – 2,5 H	Unid	30	R\$39,00	R\$1.170,00
147 - 0029824 - H. PYLORI IGG	Unid	30	R\$39,00	R\$1.170,00
148 - 0029825 - H. PYLORI IGM	Unid	30	R\$79,00	R\$2.370,00
149 - 0003989 - CPK	Unid	30	R\$14,00	R\$420,00
150 - 0029826 - CK – MB	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00
151 - 0029827 - OXALATO	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
152 - 0029828 - TROPINA I	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
153 - 0029829 - TROPINA T	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
154 - 0029830 - ANTIGLIADINA IGG	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
155 - 0029831 - ANTIGLIADINA IGA	Unid	10	R\$49,00	R\$490,00
156 - 0029832 - ANTIGLIADINA IGA E IGG	Unid	10	R\$79,00	R\$790,00
157 - 0003922 - LIPASE	Unid	20	R\$14,00	R\$280,00
158 - 0029833 - BIÓPSIA – PEÇA ATÉ 10CM	Unid	200	R\$99,00	R\$19.800,00
159 - 0029834 - PREVENTIVO – LÂMINA	Unid	1800	R\$19,00	R\$34.200,00
160 - 0029835 - CULTURA DE SECREÇÃO VAGINAL OU DIVERSOS	Unid	100	R\$49,00	R\$4.900,00
161 - 0029836 - WAALER ROSE	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
162 - 0029837 - METIL ETIL CETONA	Unid	10	R\$19,00	R\$190,00
163 - 0029838 - MERCÚRIO URINÁRIO	Unid	10	R\$19,00	R\$190,00
164 - 0029839 - INSULINA BASAL	Unid	30	R\$39,00	R\$1.170,00
165 - 0003967 - ANTI HBS	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00
166 - 0029840 - IGE ESPECÍFICO	Unid	30	R\$29,00	R\$870,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

167 - 0029841 - CLAMYDIA IGG E IGM	Unid	30	R\$79,00	R\$2.370,00
168 - 0029842 - TRANSGLUTAMINASE IGA/IGM	Unid	30	R\$79,00	R\$2.370,00
169 - 0029843 - D-DIMERO	Unid	20	R\$99,00	R\$1.980,00
170 - 0029844 - TESTE SOROLOGIA COVID-19	Unid	50	R\$149,00	R\$7.450,00
171 - 0004012 - SDHEA	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
172 - 0029845 - ANTI-TRAB	Unid	10	R\$29,00	R\$290,00
173 - 0029846 - LIPASE ----	Unid	40	R\$9,00	R\$360,00
174 - 0003957 - ZINCO	Unid	10	R\$49,00	R\$490,00

Monte Alegre/RN, 7 de Abril de 2021.

Maria Emília Pereira Pinheiro Fonseca
Secretária de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO II – PREGÃO PRESENCIAL Nº11/2021-SRP - MINUTA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Em xx de xxxx de 2021 o **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ/MF, sob o n.º 08.365.900/0001-44, com sede à AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre, neste ato representado pelo(a) ANDRÉ RODRIGUES DA SILVA, residente à rua Juvenal Lamartine, 33, Monte Alegre/RN, portador do CPF/MF sob o n.º xxxxxxxxxxxxxxxx, doravante denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR**, institui **Ata de Registro de Preços (ARP)**, decorrente da licitação na modalidade de Pregão, sob o número xx/2021, cujo objetivo fora a formalização de **registro de preços para Contratação de empresa para execução de serviços eletricidade para atender a demanda da frota de veículos da Prefeitura Municipal de Monte Alegre/RN**, processada nos termos do Processo Administrativo, Processo Licitatório nº xxxx/2021, modalidade pregão, a qual constitui-se em **documento vinculativo e obrigacional** às partes, à luz da permissão inserta no art. 15, da Lei nº. 8.666/93, regulamentado pelo Decreto nº. 3.931/2001 e pelo Decreto Federal nº 7.892/2013, segundo as cláusulas e condições seguintes:

Art. 1º. A presente Ata de Registro de Preços estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços referentes Contratação de empresa para execução de serviços de exames laboratoriais, cujas especificações, preço(s), quantitativo(s) e fornecedor(es) foram previamente definidos através do procedimento licitatório supracitado.

Art. 2º. Integra a presente ARP, a Prefeitura Municipal de Monte Alegre, na qualidade de **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

Art. 3º - O ÓRGÃO GERENCIADOR, através da Comissão de Gerenciamento.

- a) gerenciar a presente ARP, indicando, sempre que solicitado, o nome do fornecedor, o preço, os quantitativos disponíveis e as especificações dos materiais registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação;
- b) convocar o particular, via fax ou telefone, para retirada da ordem de serviço ou serviço.
- c) observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;
- d) conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades;
- e) realizar, quando necessário, prévia reunião com os licitantes objetivando a familiarização das peculiaridades do Sistema de Registro de Preços;
- f) comunicar aos gestores do Município possíveis alterações ocorridas na presente ARP;
- g) coordenar a qualificação mínima dos respectivos gestores dos órgãos participantes; e,
- h) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente ARP.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

Art. 4º. O FORNECEDOR obriga-se a:

- a) Retirar a respectiva ordem de serviço / serviço, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da convocação;
- b) entregar o material ou prestar o serviços solicitado no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da nota de empenho;
- c) fornecer o material conforme especificação, marca e preço registrados na presente ARP;
- d) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR** referentes às condições firmadas na presente ARP;
- e) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- f) prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da presente ARP;
- g) ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador e participante(s) e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP;
- h) pagar, pontualmente, aos fornecedores e cumprir com as obrigações fiscais, relativos ao material entregue, com base na presente ARP, exonerando a Administração Pública de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento;
- i) manter, durante a vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- j) fazer o fornecimento e a prestação de serviço em local próprio e adequado.

Art. 5º. A presente Ata de Registro de Preços vigorará por um período de 12 (doze) meses, podendo o fornecedor solicitar, a qualquer tempo, a desobrigação do fornecimento.

Parágrafo único. Caso o fornecedor não tenha mais interesse em manter registrado o preço no período de vigência da ARP, terá que se manifestar por escrito, por meio de requerimento, e apresentar documentação que comprove a impossibilidade de cumprir com os compromissos assumidos, os quais serão analisados pela Administração.

Art. 6º. O preço, a quantidade, o fornecedor e as especificações do material registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

Fornecedor:						
CNPJ:		Telefone:			Email:	
Endereço:						
Representante:						
Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R\$)	Vlr. Total(R\$)



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

Art. 7º. O pagamento será realizado, através de ordem bancária ou cheque nominal obedecendo as regras de exigibilidade de pagamentos impostas pelo artigo 5º da Lei Federal 8.666/93, e pela Resolução 032/2016 do TCE-RN após o recebimento do material, salvo por atraso de liberação de recursos financeiros, desde que a contratada:

- a) entregue, neste prazo, o documento fiscal equivalente;
- b) esteja em dia com as obrigações previdenciárias (INSS), (FGTS), tributos federal, estadual e municipal
- c) indique o banco, agência e conta bancária na qual será realizado o crédito.

§ 1º O pagamento será condicionado ao cumprimento das obrigações fixadas na presente ARP.

§ 2º Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, por parte do **FORNECEDOR**, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira.

Art. 8º. A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga os órgãos a firmar as futuras aquisições, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para determinada contratação, assegurado ao particular cujo preço foi registrado, a preferência, em igualdade de condições.

Art. 9º. O preço, o quantitativo, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como também suas possíveis alterações, serão publicados, em forma de extrato, no Diário Oficial dos Municípios.

Art. 10. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ocorrida no mercado, cabendo ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** providenciar a convocação do fornecedor registrado para negociar o novo valor compatível ao mercado.

Art. 11. A entrega dos itens desta Ata de Registro de Preços obedecerá as seguintes condições:

- a) Deverão ser entregues no prazo máximo definido na proposta apresentada pela contratada, contado a partir da assinatura do instrumento de contrato.
- b) Deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte e armazenamento, assim como pronto para serem utilizados.
- c) A entrega deverá ser feita na sede do Município, em local definido pela Administração Municipal, observado os limites geográficos do Município de Monte Alegre/ RN.
- d) As despesas com embalagem, seguros, transporte, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e demais despesas envolvidas na entrega correrão por conta da Contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

Art. 12. O recebimento e aceitação dos itens registrados nesta ARP seguirão as seguintes condições:

- a) O recebimento do serviço deverá ser efetuado pelo servidor ou comissão responsável pela aceitação do objeto desta licitação.
- b) Não serão aceitos serviços com prazo de garantia/validade em desacordo com o estabelecido no Termo de Referência
- c) Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher a data, a hora, o nome, o cargo, a matrícula e assinatura do servidor ou membro da comissão da Contratante responsável pelo recebimento.
- d) – Entregue o objeto desta licitação, a Prefeitura deverá recebê-lo:
 - d.1) No ato da entrega do objeto, por servidor ou comissão responsável, desde que:
 - d.1.1 – a quantidade esteja em conformidade com a solicitação efetuada;
 - d.1.2 – o prazo de garantia/validade esteja conforme o item 16.02; e,
 - d.1.3 – a especificação esteja em conformidade com a proposta da licitante vencedora;
 - d.1.4 – o objeto esteja adequado para utilização.
 - d.1.5 – O atesto da nota fiscal referente ao objeto fornecido apenas será realizado após o recebimento definitivo.
- e – Constatada irregularidades no objeto contratual, esta Administração Municipal poderá:
 - e.1) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízos das penalidades cabíveis.
 - e.2) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- f) Nas hipóteses previstas na alínea anterior, a contratada terá o prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados a partir da data da notificação, para cumprir a determinação exarada pela Administração.

Art. 13. São sanções passíveis de aplicação aos licitantes participantes desta ARP, sem prejuízo de outras sanções previstas em legislação pertinente, da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem:

- a) advertência, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos a Administração;
- b) multa de 1% (um por cento) calculada sobre o valor total do contrato;
- c) multa de 0,3% (três décimos percentuais) por dia de atraso, até o máximo de 9% (nove por cento) sobre o valor total do Contrato;
- d) multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total do contrato;
- e) suspensão temporária do direito de participar de licitação e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, caput, da Lei 10.520/2002.

Parágrafo Primeiro – A licitante estará sujeita às sanções do item anterior nas seguintes hipóteses:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

a) Não apresentação de situação regular, no ato da assinatura e no decorrer do contrato, bem como a recusa de assinar o Contrato ou documento equivalente no prazo determinado nesta ARP: aplicação das sanções previstas nas alíneas “a”, “d” e “e”.

b) Descumprimento dos prazos, inclusive os de fornecimento, e condições previstas nesta ARP, bem como o descumprimento das determinações da Administração: aplicação das sanções previstas nas alíneas “b” e “c”. Caso a situação perdure pelo prazo superior a 30 (trinta) dias, ensejará a aplicação das sanções previstas nas alíneas “d” e “e”.

Parágrafo segundo – Em caso de ocorrência de inadimplemento de termos da presente ARP não contemplado nas hipóteses anteriores, a Administração procederá à apuração do dano para aplicação da sanção apropriada ao caso concreto, observado o princípio da proporcionalidade.

Parágrafo Terceiro – Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração, em relação a um dos eventos arrolados no Parágrafo Primeiro deste Artigo, a licitante ficará isenta das penalidades mencionadas.

Parágrafo Quarto – As sanções de advertência e de suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração poderão ser aplicadas à licitante juntamente com a multa.

Parágrafo Quinto – As penalidades fixadas nesta cláusula serão aplicadas através de Processo Administrativo a cargo da Secretaria Administrativa deste Órgão, no qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.

Art. 14. O Fornecedor terá seu registro cancelado:

I – Por iniciativa da Administração, quando:

- a) não cumprir as exigências do instrumento convocatório e as condições da presente ARP.
- b) recusar-se a retirar a nota de empenho no prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;
- c) der causa à rescisão administrativa decorrente desta ARP;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativo ao presente Registro de Preços;
- e) não manutenção das condições de habilitação;
- f) não aceitar a redução do preço registrado, na hipótese prevista na legislação; e
- g) em razões de interesse público, devidamente justificadas.

II – Por iniciativa do próprio fornecedor, desde que apresente solicitação por escrito e comprove impossibilidade de cumprimento das exigências insertas neste Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente, aceito pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual.

Parágrafo Primeiro - Na ocorrência de rescisão administrativa, nos termos do art. 79, inc. I, da Lei nº 8.666/93, ficam assegurados os direitos da Administração contidos no art. 80 da mesma lei, no que couber.

Parágrafo Segundo - O cancelamento de registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado mediante competente processo administrativo com despacho fundamentado do Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

Art. 15. Os casos omissos desta ARP serão resolvidos de acordo com os termos da Lei nº. 8.666/93 ou legislação vigente à época do fato ocorrido.

Art. 16. Para dirimir questões oriundas da presente ARP será competente o Foro da Comarca de Monte Alegre/RN.

Nada mais havendo a tratar, lavrei, eu, Raphael Tadeu Xavier de Abreu, a presente Ata de Registro de Preços que lida e achada conforme vai assinada pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR** e pelo(s) particular (es) fornecedor (es).

Monte Alegre/RN, xx de xxxxxxx de 2021.

ANDRÉ RODRIGUES DA SILVA
PREFEITO

EMPRESA:

Assinatura: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO III – PREGÃO PRESENCIAL Nº11/2021-SRP

**MODELO DA DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA DO CUMPRIMENTO
DE TODOS OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DO EDITAL**

À

Prefeitura Municipal de Monte Alegre

Ref.: LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021-SRP.

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que temos total ciência de que devemos cumprir com todos os requisitos de “habilitação” constantes no Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021-SRP.

Em, ____ de _____ de 2021.

Assinatura e identificação do representante legal da empresa

Nota: A presente Declaração deverá ser editada em papel timbrado da empresa licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO IV – PREGÃO PRESENCIAL Nº11/2021-SRP

MODELO DA DECLARAÇÃO DE QUE O LICITANTE SE ENQUADRA NA CATEGORIA DE ME/EPP

À

Prefeitura Municipal de Monte Alegre

Ref.: LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021-SRP.

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que nos enquadrados na categoria de ME/EPP, de maneira que pretendemos nos beneficiar do direito de preferência, conforme preceitua a Lei Complementar nº 123/06.

Em, ____ de _____ de 2021.

Assinatura e identificação do representante legal da empresa

Nota: A presente Declaração deverá ser editada em papel timbrado da empresa licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO V – PREGÃO PRESENCIAL Nº11/2021-SRP

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MÃO DE OBRA INFANTIL

À

Prefeitura Municipal de Monte Alegre

Ref.: LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº11/2021-SRP.

DECLARAÇÃO

A empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF/MF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993, combinado com o art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz (____).

OBS: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Em, ____ de _____ de 2021.

Assinatura e identificação do representante legal da empresa

Nota: A presente Declaração deverá ser editada em papel timbrado da empresa licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO VI – PREGÃO PRESENCIAL Nº11/2021-SRP

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE OS SERVIÇOS SOLICITADOS SERÃO REALIZADOS NO MUNICÍPIO DE MONTE ALEGRE/RN

À

Prefeitura Municipal de Monte Alegre

Ref.: LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021-SRP.

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que nos comprometemos realizar os serviços da Licitação – PREGÃO PRESENCIAL Nº11/2021-SRP no município de Monte Alegre/RN, conforme a necessidade do órgão solicitante, em horário de expediente normal, no prazo determinado no Edital do evidenciado certame e de acordo com a emissão das ordens de serviços.

Em, ____ de _____ de 2021.

Assinatura e identificação do representante legal da empresa

Nota: A presente Declaração deverá ser editada em papel timbrado da empresa licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO VII – PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021

MODELO DA DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA

DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA

Declaramos para os devidos fins, que a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, não possui qualquer impedimento junto à Prefeitura Municipal de Monte Alegre, nem tampouco sofreu qualquer tipo de sanção administrativa no tocante à execução de serviços anteriores, tendo cumprido fielmente com todas as obrigações assumidas, estando apta a participar da Licitação – PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2021.

Validade: 30 (dias).

Monte Alegre/RN, ____ de _____ de 2021.

Secretaria Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

AV. JUVENAL LAMARTINE, 33, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 59182000 CNPJ: 08.365.900/0001-44

ANEXO VIII – PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2021

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NOS QUADROS DA EMPRESA

Declaramos para os devidos fins, que a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, não possui qualquer em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela administração, estando apta a participar da Licitação – PREGÃO PRESENCIAL Nº xxx/2021.

Monte Alegre/RN, ____ de _____ de 2021.

Assinatura e identificação do representante legal da empresa

Nota: A presente Declaração deverá ser editada em papel timbrado da empresa licitante