



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
SECRETARIA MUN. TRAB., HABIT. E ASSISTÊNCIA SOCIAL

Av. João de Paiva, s/n, Centro, Monte Alegre/RN
CEP: 59182000 CNPJ: 14.570.953/0001-08

**Solicitação de
Despesa**

Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil

Unidade Orcamentária: **02.007 - SECRETARIA MUN. TRAB., HABIT. E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Nº Solicitação: **258** Data Emissão: **15/05/2017** Classificação: **Serviço** Processo: **515.219/2017**

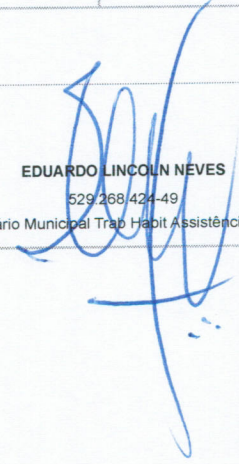
Objeto:

Contratação de Pessoa Física para prestar serviços como Auxiliar Administrativo, para o Centro Municipal de Qualificação Profissional. No período de 23/05 à 23/07/2017. O Recurso utilizado será Acessuas.

Justificativa:

A solicitação acima se faz necessária para complementar o quadro de funcionário, no período de 2 (dois) meses do Centro Municipal de Qualificação Profissional, que prepara o cidadão para uma formação profissional para que o mesmo possa aprimorar suas habilidades e executar funções específicas demandadas pelo mercado de trabalho. Tendo em vista que o Auxiliar Administrativo tem um papel importante porque desempenha atividades fundamentais como controlar entrada e saída de correspondências e documentações, atender chamadas telefônicas, atender ao público, manter arquivos organizados e outras funcionalidades inerentes ao cargo.

| Item | Descrição | Lote | Qtd. | Und | Vlr. Unitário | Vlr. Total |
|--------------|--|------|------|------|---------------|------------|
| 0019637 | Prestação de Serviços para Auxiliar Administrativo | | 2 | Unid | 0,00 | 0,00 |
| Valor Total: | | | | | | 0,00 |


EDUARDO LINCOLN NEVES
529.268.424-49
Secretário Municipal Trab Habit Assistência Social