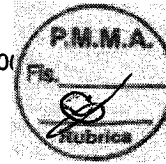


**MUNICIPIO DE MONTE ALEGRE**Av. João de Paiva, 373, Centro, Monte Alegre/RN CEP: 5918201  
CNPJ: 08.365.900/0001-44**Solicitação de  
Despesa**

Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil

Pág.: 1/1

Unidade Orçamentária: **02.002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**Nº Solicitação: **101** Data Emissão: **01/06/2023** Classificação: **Serviço** Processo: **601.007/2023**

Objeto:

Inscrição da Secretária de Administração, Cláudia Paiva de Araújo Leão no XXXVII Congresso CONASEMS - Conselho Nacional das Secretarias Municipais de Saúde em Goiânia – GO no período de 16 a 19 de julho de 2023.

Justificativa:

Considerando a importância estratégica da Secretaria de Administração na gestão eficiente e transparente do município, e reconhecendo a relevância do XXXVII Congresso Conasems como um evento de capacitação e atualização para gestores municipais, justifica-se a inscrição da Secretária de Administração para participar do referido congresso.

Acesso a conhecimentos e práticas inovadoras: O Congresso Conasems é uma oportunidade para a Secretária de Administração ter acesso a conhecimentos atualizados sobre gestão pública, especialmente no âmbito da saúde. O evento reúne especialistas e profissionais renomados, que compartilham práticas inovadoras e soluções para os desafios enfrentados na administração municipal. Essa troca de experiências contribuirá para o aprimoramento das políticas e práticas adotadas pela Secretaria de Administração.

Capacitação técnica e desenvolvimento profissional: O congresso oferece uma programação diversificada, com palestras, workshops e cursos voltados para a capacitação e o desenvolvimento profissional dos participantes. A Secretária de Administração poderá aproveitar essa oportunidade para adquirir novos conhecimentos, habilidades e técnicas de gestão, que poderão ser aplicados na administração municipal, fortalecendo a eficiência dos processos e a qualidade dos serviços prestados.

Networking e parcerias estratégicas: O congresso reúne gestores municipais de diferentes localidades, proporcionando um ambiente propício para a troca de contatos, experiências e o estabelecimento de parcerias estratégicas. A participação da Secretária de Administração no evento permitirá o networking com outros profissionais da área, ampliando sua rede de contatos e facilitando o compartilhamento de boas práticas e soluções para desafios comuns na gestão pública.

Atualização sobre legislação e normativas: O Congresso Conasems aborda temas relacionados à legislação e normativas vigentes na área da saúde e gestão pública. A Secretária de Administração terá a oportunidade de se manter atualizada sobre as mudanças legais e regulatórias que impactam a administração municipal, garantindo o cumprimento das obrigações legais e a adequação dos processos administrativos às exigências normativas.

Portanto, a participação da Secretária de Administração no XXXVII Congresso Conasems é justificada pela busca contínua de aprimoramento e atualização, com o objetivo de fortalecer a eficiência e transparência na gestão municipal. A troca de conhecimentos, a capacitação técnica, o networking e o acesso a práticas inovadoras contribuirão para o aprimoramento das políticas e práticas adotadas pela Secretaria de Administração, visando sempre à melhoria dos serviços prestados aos cidadãos e ao desenvolvimento sustentável do município.

Item	Descrição	Lote	Qty.	Und	Vir. Unitário	Vir. Total
0037514	Inscrição par o XXXVII Congresso do CONASEMS		1	Unid	400,00	400,00
Valor Total:						400,00

CLÁUDIA PAIVA DE ARAÚJO LEÃO  
088345.254-22  
Secretária de Administração