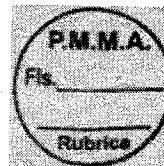




**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUN. TRAB., HABIT. E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Av. João de Paiva, s/n, Centro, Monte Alegre/RN  
 CEP: 59182000 CNPJ: 14.570.953/0001-08



**Solicitação de Despesa**

Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil

Unidade Orcamentária: **02.007 - SECRETARIA MUN. TRAB., HABIT. E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**ROYALTIES**

Nº Solicitação: **206** Data Emissão: **27/03/2020** Classificação: **Compra** Processo: **327.117/2020**

Objeto:

Aquisição de Cestas Básicas para Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social - SEMTHAS. A solicitação será necessária durante o período 90 dias - Abril, Maio e Junho do corrente ano.

Justificativa:

As Cestas Básicas acima solicitadas são de extrema importância para suprir às necessidades atuais dos munícipes, que em decorrência da Pandemia do Coronavírus. A doação de Cesta Básica está amparada pela Lei nº 607/2013 do Art. 10, no Inciso I. Tendo em vista que a situação vivenciada requer um acompanhamento mais efetivo para as famílias em extrema vulnerabilidade social, ocasionada pela PANDEMIA DO CORONAVÍRUS, que vem se alastrando por todos os munícipes. Muitas famílias estão sendo atingidas de forma empregatícia, perdendo assim, sua única fonte de renda.

De acordo com a Lei nº 607/2013, que dispõe de critérios de concessão de benefício eventual, fica decretado que as famílias atingidas por situação de calamidade pública advinda do COVID-19 sejam beneficiadas.

A aquisição será paga com Recurso Próprio.

Item	Descrição	Lote	Qtd.	Und	Vir. Unitário	Vir. Total
0026564	CESTA BASICA ( 4 FEIJÃO PRETO 1KG, 4 ARROZ PARBOILIZADO 1KG, 2 FARINHA DE MANDIOCA 1KG, 3 AÇUCAR REFINADO 1KG, 4 FLOCOS DE MILHO 500G, 3 MACARRÃO ESPAGUETE 500G, 1 OLEO DE SOJA 900ML, 1 BISCOITO CREAM CRACKER 400G, 2 CAFÉ ALMOFADA 250G, 1 SAL 1KG).		10.000	UND	0,00	0,00

Valor Total: **0,00**

**EDUARDO LINCOLN NEVES**  
 529.238.424-49  
 Secretário Municipal Trabalho e Assistência Social

**DESPACHO**  
 Encaminhado para o setor  
 compras para conhecimento  
 e providências:

**Claudia Paiva de Araújo Leão**  
 Secretária Municipal de Administração  
 Mat. 0002739